



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
РАСПОРЯЖЕНИЕ

окуд

17.05.2017

№ 282-Р

**О проведении регионального  
конкурса «Семья года»**

В целях реализации пункта 37 Плана мероприятий на 2015-2018 годы по реализации первого этапа Концепции государственной семейной политики в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 09.04.2015 № 607-р, и пункта 16 Плана мероприятий на 2016-2017 годы по реализации Стратегии действий в интересах детей в Санкт-Петербурге на 2012-2017 годы и Концепции семейной политики в Санкт-Петербурге на 2012-2022 годы, утвержденного распоряжением Правительства Санкт-Петербурга от 06.02.2016 № 7-рп:

1. Комитету по социальной политике Санкт-Петербурга ежегодно до 15 июня осуществлять подготовку и проведение регионального конкурса «Семья года».
2. Утвердить Положение о региональном конкурсе «Семья года».
3. Утвердить состав Организационного комитета регионального конкурса «Семья года» согласно приложению.
4. Рекомендовать администрациям районов Санкт-Петербурга представлять кандидатуры семей для участия в региональном конкурсе «Семья года».
5. Контроль за выполнением распоряжения остается за председателем Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга.

**Председатель Комитета  
по социальной политике  
Санкт-Петербурга**

**А.Н.Ржаненков**

Утверждено  
распоряжением Комитета  
по социальной политике Санкт-Петербурга  
от 17.05.2017 № 282-Р

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **О региональном конкурсе «Семья года»**

Во исполнение пункта 37 Плана мероприятий на 2015-2018 годы по реализации первого этапа Концепции государственной семейной политики в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 09.04.2015 № 607-р, ежегодно проводится Всероссийский конкурс «Семья года» (далее - Всероссийский конкурс).

Всероссийский конкурс проводится в 2 этапа: региональный – в срок до 15 июня, всероссийский – в срок до 15 июля.

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет цели и порядок проведения регионального конкурса «Семья года» (далее – региональный конкурс).

1.2. Региональный конкурс проводится во исполнение пункта 16 Плана мероприятий на 2016-2017 годы по реализации Стратегии действий в интересах детей в Санкт-Петербурге на 2012-2017 годы и Концепции семейной политики в Санкт-Петербурге на 2012-2022 годы, утвержденного распоряжением Правительства Санкт-Петербурга от 06.02.2016 № 7-рп.

1.3. Порядок проведения регионального конкурса определяется Организационным комитетом регионального конкурса (далее – Оргкомитет) с учетом положения о Всероссийском конкурсе «Семья года».

#### **2. Цели регионального конкурса**

Региональный конкурс проводится для реализации следующих целей:

1. Поддержка проведения Всероссийского конкурса «Семья года»
2. Пропаганда и повышение общественного престижа семейного образа жизни, ценностей семьи и ответственного родительства.

#### **3. Номинации Регионального конкурса**

Региональный конкурс проводится по следующим четырем номинациям:

1. «Многодетная семья».
2. «Молодая семья».
3. «Золотая семья».
4. «Семья- хранитель традиций».

#### **4. Участники Регионального конкурса**

4.1. Участниками Регионального конкурса могут быть:  
семьи, в которых создаются благоприятные условия для гармоничного развития каждого члена семьи;

семьи, в которых дети получают воспитание, основанное на духовно-нравственных ценностях, таких как человеколюбие, справедливость, честь, совесть, воля, личное достоинство, вера в добро и стремление к исполнению нравственного долга перед самим собой, своей семьей и своим Отечеством;

семьи, члены, которых активно участвуют (участвовали) в жизни Санкт-Петербурга, отмечены муниципальными, региональными, федеральными, общественными наградами/поощрениями;

семьи, уделяющие внимание эстетическому воспитанию детей, приобщению их к творчеству и искусству, культурно – историческому наследию, национальной культуре.

4.2. Участники Регионального конкурса должны быть гражданами Российской Федерации, проживающими в Санкт-Петербурге и состоящими в зарегистрированном браке, воспитывающими (или воспитавшими) детей.

4.3. Для участия в Региональном конкурсе не номинируются победители Регионального конкурса предыдущих лет.

#### **5. Критерии отбора конкурсантов для участия в Региональном конкурсе по номинациям**

5.1. В номинации «Многодетная семья» принимают участие семьи, которые успешно воспитывают (или воспитали) пятерых и более детей, в том числе и приёмных, а также активно участвуют в социально значимых мероприятиях и общественной жизни Санкт-Петербурга.

5.2. В номинации «Молодая семья» принимают участие молодые семьи (возраст супругов – до 35 лет), воспитывающие одного и более детей, в том числе и приёмных, а также занимающиеся общественно-полезной трудовой или творческой деятельностью, уделяющие большое внимание занятиям физической культурой и спортом, ведущие здоровый образ жизни.

5.3. В номинации «Золотая семья России» принимают участие семьи, члены которых прожили в зарегистрированном браке не менее 50 лет, являются примером приверженности семейным ценностям, укрепления многопоколенных связей, гражданственности и патриотизма.

5.5. В номинации «Семья – хранитель традиций» принимают участие семьи, сохраняющие традиции национальной культуры, обычаи семьи, историю своего рода, приверженность семейной профессии.

#### **6. Организационная структура Регионального конкурса**

6.1. Организатором Регионального конкурса является Комитет по социальной политике Санкт-Петербурга (далее – Комитет).

6.2. Общее руководство проведением Регионального конкурса осуществляет Оргкомитет.

#### **7. Организационный комитет Регионального конкурса**

7.1. Состав Оргкомитета утверждает Комитет.

7.2. Оргкомитет формируется из:

представителей исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга;

представителей некоммерческих, общественных, научных и образовательных организаций.

7.3. Полномочия Оргкомитета:

рассматривает представленные кандидатуры семей в номинациях «Многодетная семья», «Молодая семья», «Семья - хранитель традиций», «Золотая семья». В рамках каждой номинации определяется одна семья для участия во всероссийском конкурсе «Семья года»;

определяет срок и порядок представления материалов для участия во Всероссийской конкурсе «Семья года»;

обеспечивает освещение информации о Всероссийском и Региональном конкурсах в средствах массовой информации;

подводит итоги Регионального конкурса.

7.4. Руководство Оргкомитетом осуществляет председатель Оргкомитета, а в случае временного отсутствия председателя Оргкомитета его полномочия выполняет заместитель председателя Оргкомитета.

7.5. Основной формой работы Оргкомитета является заседание. Заседания Оргкомитета проводятся по мере необходимости.

7.6. Решения Оргкомитета принимаются большинством голосов от присутствующих членов Оргкомитета открытым голосованием. Решение оформляется протоколом Оргкомитета, который подписывает председатель Оргкомитета. В случае отсутствия председателя Оргкомитета протокол подписывается его заместителем.

#### **8. Подведение итогов и определение победителей Регионального конкурса**

8.1. Представления на участие семей в Региональном конкурсе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению с приложенными к ним документами в соответствии с требованиями, изложенными в приложении № 2 к настоящему Положению, (далее – требования) ежегодно до 1 июня направляются исполнительными органами власти Санкт-Петербурга и некоммерческими, общественными, научными и образовательными организациями в Комитет. В каждой номинации может быть представлено не более одной семьи.

8.2. Ответственный секретарь рассматривает материалы семей, представленных для участия в Региональном конкурсе, на соответствие требованиям и передает их в Оргкомитет.

8.3. Оргкомитет до 10 июня рассматривает кандидатуры семей и определяет одного победителя в каждой номинации.

8.3. По решению Оргкомитета кандидатуры семей, признанных победителями, до 15 июня направляются в Организационный комитет Всероссийского конкурса «Семья года».

8.4. Информация об итогах Регионального конкурса публикуется на официальном сайте Администрации Санкт-Петербурга в разделе Комитета.

**Представление на участие семьи  
во Региональном конкурсе «Семья года»**

1. **Ф.И.О. и дата рождения отца:** \_\_\_\_\_
2. **Ф.И.О. и дата рождения матери:** \_\_\_\_\_
3. **Ф.И.О. и дата рождения детей:** 1) \_\_\_\_\_  
2) \_\_\_\_\_  
3) \_\_\_\_\_  
4) \_\_\_\_\_  
5) \_\_\_\_\_

5. **Стаж семейной жизни** \_\_\_\_\_

6. **Контактный телефон и электронный адрес одного из членов семьи**  
\_\_\_\_\_

7. **Номинация, по которой заявлена семья:** \_\_\_\_\_

8. **Основные достижения членов семьи в профессиональной, общественной, творческой, предпринимательской, учебной, спортивной деятельности с указанием ФИО члена семьи и кратким описанием достижений:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

9. **Краткое описание истории, семейных ценностей и традиций семьи:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Требования, предъявляемые к оформлению письменных представлений  
и материалов на победителей региональных конкурсов для участия  
во Всероссийском конкурсе «Семья года»**

1. Представления и материалы семей для участия в Региональном конкурсе направляются в Комитет в электронном виде по адресу: komarovavr@ksp.gov.spb.ru и на бумажном носителе по адресу Комитета: 190000, Санкт-Петербург, пер. Антоненко, д. 6.

2. Электронное письмо с прикрепленными представлениями и материалами на каждую семью направляется в виде одного архивированного файла или ссылки для скачивания материалов с внешних серверов (Google Диск, Яндекс Диск, Облако Mail.ru или др.). В теме письма необходимо указать: «СЕМЬЯ ГОДА».

3. На каждую семью формируется отдельная папка. Название папки должно содержать фамилию семьи и номинацию, по которой она заявлена, например, Ивановы – Многодетная семья.

4. На каждую семью, заявленную для участия в Региональном конкурсе, должны быть представлены следующие материалы:

письменное представление на семью-победителя регионального конкурса;

копии грамот, дипломов, благодарственных писем;

презентация в формате Microsoft PowerPoint (не более 25 слайдов) и/или видеоролик;

семейные фотографии;

дополнительные материалы, представленные по усмотрению семьи (портфолио, генеалогическое дерево, копии публикаций в СМИ, дополнительные видеоролики и пр.).

5. Требования, предъявляемые к оформлению представления на участие семьи во Всероссийском конкурсе:

представления заполняются строго в соответствии с установленной формой (приложение № 1 к Положению о Региональном конкурсе «Семья года»).

в пункте 4 необходимо указать фамилию, имя, отчество члена семьи, чьи контактные данные указываются.

в пункте 6 представляется информация на каждого члена семьи с указанием фамилии, имени, отчества, достижений члена семьи.

6. Требования, предъявляемые к предоставлению грамот, дипломов, благодарственных писем.

Все грамоты, дипломы, благодарственные письма должны быть отсканированы и распределены по отдельным папкам (файлам): всероссийские, межрегиональные, региональные, муниципальные.

7. Требования, предъявляемые к видеоролику:

продолжительность видеоролика не более 2 минут.

в видеоролике должна содержаться информация о составе семьи, её достижениях, семейных ценностях и традициях.

8. Требования, предъявляемые к семейным фотографиям:

JPG или TIFF;

300 dpi;

не более 20 штук;

каждая фотография должна быть подписана;

характер фото – позитивный, отражающий лучшие традиции и взаимоотношения внутри семьи.

Приложение  
к распоряжению  
Комитета по социальной политике  
Санкт-Петербурга  
от 17.05.2017 № 282-р

## СОСТАВ

### Организационного комитета регионального конкурса «Семья года»

#### Председатель Организационного комитета

Ржаненков Александр Николаевич - председатель Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга

#### Заместитель председателя Организационного комитета

Фидрикова Елена Николаевна - заместитель председателя Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга

#### Члены Организационного комитета

Звонцова Екатерина Михайловна - начальник Управления социальной защиты материнства и детства, семейной и демографической политики Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга

Казакова Марина Борисовна - заместитель директора по организационно-методической и учебной работе Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения «Городской информационно-методический центр «Семья» (по согласованию)

Колосова Наталия Владимировна - главный специалист отдела социальных программ и взаимодействия с общественными объединениями Комитета по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями (по согласованию)

Лопатина Татьяна Анатольевна - председатель Санкт-Петербургской общественной организации «Ассоциация «Петербургская многодетная семья» (по согласованию)

Майборода Екатерина Анатольевна - ведущий специалист-пресс-секретарь Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга

Пешикова Евгения Евгеньевна - исполняющий обязанности начальника отдела социальной защиты семьи и детей Управления социальной защиты материнства и детства, семейной и демографической политики

Спасская Елена Борисовна - начальник отдела воспитательной работы и дополнительного образования Комитета по образованию (по согласованию)

Степанова  
Екатерина Сергеевна

- начальник сектора общегородских мероприятий отдела образования в сфере культуры и общегородских мероприятий Комитета по культуре Санкт-Петербурга (по согласованию)

Суворова  
Светлана Вячеславовна

- председатель Правления Санкт-Петербургской общественной организации «Врачи детям» (по согласованию)

Сусорова  
Елена Владимировна

- председатель Правления Санкт-Петербургской общественной организации социальной помощи «Семейный информационный центр» (по согласованию)

**Ответственный секретарь**

Комарова  
Виктория Рамазовна

- специалист 1 категории отдела социальной защиты семьи и детей Управления социальной защиты материнства и детства, семейной и демографической политики Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга